

**香港童軍總會  
童軍敬老基金  
報告表**

旅團：\_\_\_\_\_區：\_\_\_\_\_地域／總會部門：\_\_\_\_\_

申請人姓名：\_\_\_\_\_（\*先生／小姐／女士） 職位：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

聯絡電話：（1）\_\_\_\_\_（2）\_\_\_\_\_傳真：\_\_\_\_\_

電郵：\_\_\_\_\_獲批資助金額：\_\_\_\_\_

\*請刪去不適用者

**甲、活動計劃簡介**

一、活動計劃名稱：\_\_\_\_\_

二、活動計劃目的、主題及形式：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

三、服務對象及人數：

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

四、參與人數：

工作人數：\_\_\_\_\_名（領袖）\_\_\_\_\_名（童軍成員）

計劃受惠長者人數：\_\_\_\_\_名

計劃總受惠長者人次：\_\_\_\_\_次（長者人數 x 服務日數）

五、活動時間表：

活動計劃舉行日期：\_\_\_\_\_

日期	地點	活動

六、 服務檢討

---



---



---



---

七、 建議

---



---



---



---

乙、收支結算

凡購買禮物包／茶點等，均請詳列有關物品之名稱、單價及數量。

收 入		支 出		批核金額 (此欄由評審組填寫)
項目	金額	項目(見備註)	金額	
報名費				
其他資助 (請註明)				
撥款額 (上限)				
總額：		總額：		

註：1. 獲批金額將經本會直接存入 貴單位之銀行戶口內(私人戶口恕不接受)，故請清楚填寫以下賬戶資料。

2. 請於活動完成後一個月內將此服務計劃報告，連同活動相片數幀及**有關獲批津貼開支單據正本**交回九龍柯士甸道童軍徑香港童軍中心 9 樓青少年活動署，以便安排退還款項，逾期遞交將不獲受理。

銀行名稱(英文)：\_\_\_\_\_

單位戶口名稱(英文)：\_\_\_\_\_

單位戶口號碼：\_\_\_\_\_

活動負責人簽署：\_\_\_\_\_ 旅長／署／地域／區總監簽署：\_\_\_\_\_  
( ) ( )

單位蓋章：\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_