



## 呈交童軍旅及區會賬目結算表

本通告取代常務通告第 04/2008 及 05/2008 號。

新修訂的香港童軍總會「政策、組織及規條」已於本年 4 月 15 日在特別通告第 07/2010 號公佈。本通告列出在新規條下童軍旅及區會賬目結算表的呈交日期和要求。

### 童軍旅

根據「政策、組織及規條」第 2.11.2 及 2.11.4 條，各童軍旅須在每年不遲於 6 月 30 日向區總監呈交周年賬目結算表及結算日的所有銀行戶口結算表副本。另外，各童軍旅須額外提供該旅及團的所有銀行賬戶及旅／團費金額等資料以便查核。

現附夾童軍旅周年賬目結算表及童軍旅賬目補充資料表格，請各童軍旅根據上述要求填妥表格並連同有關文件於 6 月 30 日前一併遞交至所屬區總監。

### 區會

根據「政策、組織及規條」第 3.10.2 及 3.10.3 條，各區會須在每年不遲於 6 月 30 日向地域總監呈交經審核及於周年會議通過的周年賬目結算表（以 3 月 31 日為結算日）及結算日的銀行戶口結算表副本。

請各區根據上述要求向所屬地域總監呈交賬目結算表及銀行結算表。

副香港總監（常務）

王 德 良



香港童軍總會 \_\_\_\_\_ 地域  
童軍旅賬目資料  
(傳真號碼：xxxx xxxx)

區別： \_\_\_\_\_ 旅號： \_\_\_\_\_

**I. 周年收支結算表 (20\_\_\_\_年4月1日至20\_\_\_\_年3月31日)**

註：一般年度為4月1日至翌年3月31日

(港幣計算)

**收 入**

主辦機構津貼	\$	
獎券回款	\$	
旅／團費收入	\$	
捐款	\$	
活動收入	\$	
訓練收入	\$	
其他收入	\$	

(1) 總收入 \$

**支 出**

活動支出	\$	
訓練支出	\$	
社區服務支出	\$	
典禮及儀式	\$	
儀器及設備	\$	
訓練用具	\$	
印刷及文具	\$	
郵費	\$	
雜項	\$	

(2) 總支出 \$

(3) 本年度盈餘 / (赤字) (1)-(2) \$

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_ )

旅 司 庫

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_ )

主辦機構負責人

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_ )

旅 長

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_ )

審核人<sup>(註)</sup>

註：香港童軍總會政策、組織及規條(POR)第2.11.2規條規定：《審核人是由旅務委員會在周年會議中委任，由獨立和稱職的人士出任，但毋須是專業核數師。》

香港童軍總會 \_\_\_\_\_ 地域  
童軍旅賬目資料  
(傳真號碼：XXXX XXXX)

區別： \_\_\_\_\_ 旅號： \_\_\_\_\_

II. 資產負債表 (截至 20\_\_\_\_年 3月 31日\*) \*周年結算日

(港幣計算)

<b>固定資產</b>		
1 物業、儀器及設備	\$	_____
<b>流動資產</b>		
2 按金	\$	_____
3 活動／訓練預支款項	\$	_____
4 其他應收款項	\$	_____
5 現金及銀行結餘	\$	_____
6 (2+3+4+5)	\$	_____
<b>減：流動負債</b>		
7 活動／訓練預收款項	\$	_____
8 其他應付未付款項	\$	_____
9 (7+8)	\$	_____
10 流動資產／(負債)淨值	(6-9) \$	_____
資產淨值	(1+10) \$	_____
代表如下：		
<b>累積基金</b>		
11 期初餘額【1/4/20____】	\$	_____
12 本年度盈餘／(赤字) 【第一頁(3)】	\$	_____
13 期末餘額【截至 31/3/20____】	(11+12) \$	_____
14 指定用途基金 (如有)	\$	_____
基金總計	(13+14) \$	_____

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_)  
旅 司 庫

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_)  
主辦機構負責人

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_)  
旅 長

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_)  
審核人<sup>(註)</sup>

註：香港童軍總會政策、組織及規條(POR)第 2.11.2 規條規定：《審核人是由旅務委員會在周年會議中委任，由獨立和稱職的人士出任，但毋須是專業核數師。》

香港童軍總會 \_\_\_\_\_ 地域  
童軍旅賬目補充資料  
(傳真號碼：XXXX XXXX)

區別： \_\_\_\_\_ 旅號： \_\_\_\_\_

### III. 收取旅／團費

	旅／團費 (每人每月)	除旅／團費以外之其他收費(如有)
童軍旅	\$ _____	項目： _____ ，金額：\$ _____
小童軍團	\$ _____	項目： _____ ，金額：\$ _____
幼童軍團	\$ _____	項目： _____ ，金額：\$ _____
童軍團	\$ _____	項目： _____ ，金額：\$ _____
深資童軍團	\$ _____	項目： _____ ，金額：\$ _____
樂行童軍團	\$ _____	項目： _____ ，金額：\$ _____

### IV. 銀行賬戶結算表

請夾附童軍旅／團銀行賬戶 顯示出周年結算日結存 的月結單或存摺副本。  
(如童軍旅／團擁有一個以上的銀行戶口，則須夾附顯示所有有關戶口於周年結算日結存的月結單或存摺副本。)

附上本旅銀行賬戶月結單或存摺副本 \_\_\_\_\_ 份，共 \_\_\_\_\_ 頁。

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_ )  
旅 司 庫

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_ )  
主辦機構負責人

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_ )  
旅 長

\_\_\_\_\_  
(姓名正楷： \_\_\_\_\_ )  
審核人<sup>(註)</sup>

註：香港童軍總會政策、組織及規條(POR)第2.11.2規條規定：《審核人是由旅務委員會在周年會議中委任，由獨立和稱職的人士出任，但毋須是專業核數師。》